



CAPa SAPVER 1ère année

STAGE N°5 : RESTAURATION COLLECTIVE

Participer à la préparation et la distribution des repas

SEMAINES			ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	OBJECTIFS DU STAGE
22	24-mai-21	30-mai-21	MFR	<ul style="list-style-type: none"> • Restaurant de structures sanitaires et sociales - Petite enfance école maternelle, multi-accueil - Personnes âgées EHPAD, MARPA, PUV, Résidence séniors - Personnes handicapées MAS, IME - Personnes malades clinique, hôpital • Restaurant d'entreprise • Cafétéria • Cuisine centrale 	<ul style="list-style-type: none"> • Repérage et application de l'hygiène concernant le personnel • Repérage et respect des protocoles (lavage des mains, tenue...) • Repérage et application de la sécurité concernant le personnel • Repérage et application de la sécurité concernant les usagers • Repérage et application de la méthode HACCP • Repérage les documents de suivi et de traçabilité • Prélèvement des échantillons • Repérage et application de la marche en avant • Repérage et application de la réception des denrées • Participation à la gestion des stocks • Participation à la préparation des repas • Préparation préliminaires sur les denrées • Assemblages des entrées froides, des desserts... • Mise en place de la salle de distribution • Mise en route les appareils de chauffe, cellule de chauffe • Dressage d'un buffet et participation à la distribution des repas • Débarrassage des tables et au rangement et l'entretien du matériel • Participation au tri et à l'élimination des déchets • Repérage des spécificités des usagers et préparation des repas (biberons, repas spéciaux : mixés, allergies, culturels et événementiels...)
23	31-mai-21	06-juin-21	Restauration collective		
24	07-juin-21	13-juin-21	Restauration collective		
25	14-juin-21	20-juin-21	Restauration collective		
26	21-juin-21	27-juin-21	MFR		
27	28-juin-21	04-juil-21	Visite de stage		

Ce document est un **PLANNING DE STAGE**

- 1- **Le présenter** lors des démarches de recherche de stage.
- 2- **Le compléter** après accord du maître de stage.
- 3- **Le transmettre à la MFR** pour éditer la convention de stage.

Stagiaire

Nom :

Prénom :

Classe :

E-mail :

Structure de stage

Nom de la structure :

Adresse :

Téléphone :

Nom du signataire de la convention :

E-mail :

Nom du tuteur chargé du suivi du stage :

E-mail :